

## ДОГОВОР ПОДРЯДА N\_\_

г. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Подрядчик", в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы согласно Приложению N 1 к Договору "Задание на выполнение работ" (далее - Работы) и сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.

1.2. Дата начала выполнения Работ "\_\_" \_\_\_\_\_ г., дата окончания выполнения Работ "\_\_" \_\_\_\_\_ г.

1.3. Результат выполненных Работ должен быть пригодным для использования по следующему назначению: \_\_\_\_\_.

### 2. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Материалы и оборудование, необходимые для выполнения Работ (*выбрать нужное*),

- предоставляет Подрядчик. Перечень материалов и оборудования приведен в Приложении N 2, которое является неотъемлемой частью Договора.

- предоставляет Заказчик. Перечень материалов и оборудования приведен в Приложении N 2, которое является неотъемлемой частью Договора. Материалы и оборудование передаются Заказчиком Подрядчику в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней после заключения Договора \_\_\_\_\_ (*указать место и способ передачи (доставка, вывоз) материалов и оборудования*) по накладной на отпуск материалов на сторону и акту приемки-передачи оборудования (Приложение N 3). Предоставленное Заказчиком оборудование должно быть возвращено Подрядчиком при передаче результата Работ Заказчику. Оборудование возвращается по акту возврата оборудования (Приложение N 5).

- предоставляются Сторонами в соответствии с Перечнем материалов и оборудования, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение N 2). Материалы и оборудование, предоставляемые Заказчиком, передаются Подрядчику в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней после заключения Договора \_\_\_\_\_ (*указать место и способ передачи (доставка, вывоз) материалов и оборудования*) по накладной на отпуск материалов на сторону и акту приемки-сдачи материалов и оборудования (приложение N 3). Предоставленное Заказчиком оборудование должно быть возвращено Подрядчиком при передаче результата Работ Заказчику. Оборудование возвращается по акту возврата оборудования (Приложение N 5).

2.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования несет (*выбрать нужное*)

- Подрядчик.

- Заказчик.

- Сторона, их предоставившая.

Стоимость материалов и оборудования для целей возмещения убытков, причиненных их случайной гибелью или случайным повреждением, согласовывается Сторонами в соответствующем Перечне.

2.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной Работы до ее приемки Заказчиком несет (*выбрать нужное*)

- Подрядчик.

- Заказчик.

2.4. Подрядчик (*выбрать нужное*)

- обязан выполнить Работы лично.

- вправе привлекать к выполнению Работ других лиц (субподрядчиков).

2.5. Качество результата Работ должно соответствовать \_\_\_\_\_ (*ГОСТ, ТУ или иным условиям и характеристикам, определенным Сторонами*).

(п. 2.6 включается в Договор, если Стороны заинтересованы в согласовании условия об установлении гарантийного срока на результаты Работ)

2.6. На результат Работ устанавливается гарантийный срок \_\_\_\_\_ (*указывается продолжительность гарантийного срока*). Течение гарантийного срока начинается со дня приемки результата Работ Заказчиком (*возможно*

установление другого момента начала течения гарантийного срока (п. 5 ст. 724 ГК РФ)).

### 3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. В течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней по окончании Работ Подрядчик сообщает Заказчику \_\_\_\_\_ (заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, предусмотренным п. 9.2 Договора) о готовности результата Работ к сдаче, а также о месте и времени приемки Работ.

3.2. В течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления Подрядчика Заказчик обязан с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненные Работы по акту приемки-сдачи выполненных работ (Приложение N 4) либо немедленно заявить Подрядчику об обнаружении недостатков в Работах, указав об этом в акте приемки-сдачи выполненных работ. Приемка Работ производится \_\_\_\_\_ (указать место проведения приемки).

3.3. Заказчик, принявший Работы без проверки, (выбрать нужное)

- лишается права

- не лишается права

ссылаться на недостатки Работ, которые могли быть установлены при обычном способе их приемки (явные недостатки).

(п. 3.4 включается в Договор, если п. 2.1 предусмотрено, что материалы для выполнения работ предоставляет Заказчик/в противном случае последующую нумерацию пунктов следует изменить)

3.4. При приемке Работ Подрядчик представляет Заказчику Отчет об использовании материалов, переданных Заказчиком, являющийся неотъемлемой частью акта приемки-сдачи выполненных работ.

3.5. Если Заказчик уклоняется от приемки Работ либо немотивированно отказывается от подписания акта приемки-сдачи выполненных работ (Приложение N 4), Подрядчик вправе составить такой акт в одностороннем порядке. Данный акт будет подтверждать выполнение Работ при условии уведомления Заказчика об их завершении.

3.6. В случае выявления недостатков после приемки Работ Заказчик в срок не позднее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента обнаружения скрытых недостатков направляет Подрядчику извещение о данном обстоятельстве. Подрядчик в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней после получения указанного извещения должен направить полномочного представителя для осмотра и составления акта о недостатках.

3.7. Если Подрядчик уклоняется от осмотра либо от подписания акта о выявленных недостатках, Заказчик направляет ему подписанный со своей стороны акт заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае Заказчик организует проведение независимой экспертизы качества и оплачивает услуги независимого эксперта.

Подрядчик обязан по требованию Заказчика возместить расходы на оплату услуг независимой экспертизы в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения ее результатов. Исключение составляют случаи, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Договора Подрядчиком или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками.

### 4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена Работ по Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

4.2. Оплата по Договору производится (выбрать нужное/возможно установление иного порядка оплаты)

- не позднее чем за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней до начала выполнения Подрядчиком Работ (предварительная оплата).

- в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней после подписания Сторонами акта приемки-сдачи выполненных работ или с момента составления одностороннего акта приемки-сдачи выполненных работ.

- в следующем порядке: часть цены Работ в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., Заказчик оплачивает до начала выполнения Подрядчиком Работ (предварительная оплата), оставшуюся часть цены Работ в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., Заказчик оплачивает в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней после подписания Сторонами акта приемки-сдачи выполненных работ или с момента составления одностороннего акта приемки-сдачи выполненных работ.

4.3. Проценты на сумму оплаты по Договору не начисляются и не уплачиваются.

4.4. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Подрядчика. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение сроков выполнения Работ (п. 1.2 Договора) Заказчик вправе требовать с Подрядчика уплаты неустойки (пеней) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) процентов от цены Работ (п. 4.1 Договора) за каждый день просрочки.

5.2. За нарушение сроков оплаты (п. 4.2 Договора) Подрядчик вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пеней) в

размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

5.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: \_\_\_\_\_ (*запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия*).

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Документ, выданный \_\_\_\_\_ (*уполномоченным государственным органом и т.д.*), является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более \_\_\_\_\_, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор действует в течение \_\_\_\_\_ с даты его заключения.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. Если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии необходимо подтвердить распиской Стороны (далее - адресат). Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для адресата с момента доставки ему или его представителю.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по зависящим от него обстоятельствам не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по данному адресу.

8.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

8.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня получения претензии.

8.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 8.4 Договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

9.2. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) могут направляться Сторонами по факсимильной связи, электронной почте или иным способом, позволяющим достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.4. К Договору прилагаются:

- Задание на выполнение работ (Приложение N 1);
- Перечень материалов и оборудования, предоставляемых для выполнения работ (Приложение N 2);
- Акт приемки-передачи оборудования (Приложение N 3) (если п. 2.1 Договора предусмотрено предоставление Заказчиком оборудования для выполнения Работ);
- Акт приемки-сдачи выполненных работ (Приложение N 4);
- Акт возврата оборудования (Приложение N 5) (если п. 2.1 Договора предусмотрено предоставление Заказчиком оборудования для выполнения Работ);
- \_\_\_\_\_.

#### 10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Наименование: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Тел/факс \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_

От имени Заказчика \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

Подрядчик

Наименование: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Тел/факс \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_

От имени Подрядчика \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.